

.....r.  
(miejscowość, data)

.....  
.....  
.....  
.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy/ców)  
(adres zamieszkania, ewent. tel. kontaktowy)

**Wójt  
Gminy Wiśniowa  
Wiśniowa 150  
38-124 Wiśniowa**

**ZGŁOSZENIE  
ZAMIARU USUNIĘCIA DRZEWA/KRZEWU**

1. Zgodnie z art. 83f ust. 4 i 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. *o ochronie przyrody* zgłaszam zamiar usunięcia drzew (krzewów) rosnących na działce nr ewid. .... położonej w miejscowości .....
2. Wykaz drzew/krzewów:

Lp.	Nazwa gatunku drzewa/krzewu	Ilość (szt.)	Obwód pnia (cm)*/wielkość powierzchni (m <sup>2</sup> ) <i>(zmierzony na wysokości 5 cm od gruntu)</i>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

\* Gdy drzewo posiada kilka pni – obwód każdego z tych pni,

3. Do zgłoszenia załączam:
  - a) rysunek/mapkę określający/określającą usytuowanie drzew/krzewów na nieruchomości,
  - b) zgodę współwłaścicieli nieruchomości (jeżeli wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem)
4. Oświadczam, że usuwanie drzew/krzewów nie jest związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy/pełnomocnika)

**Pouczenie**

Zgodnie z przepisami ustawy *o ochronie przyrody* obowiązek zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew/krzewów dotyczy właściciela nieruchomości będącej osobą fizyczną, która zamierza usunąć drzewa na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej, jeżeli obwód pnia mierzony na wysokości 5 cm przekracza:  
a) 80 cm – w przypadku topoli, wierzby, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,  
b) 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,  
c) 50 cm – w przypadku pozostałych gatunków drzew,  
d) krzewu albo krzewów rosnących w skupisku, o powierzchni do 25 m<sup>2</sup>;

- 1) Pełnomocnikiem strony w postępowaniu administracyjnym może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być uwierzytelnione za pomocą mechanizmów określonych w art. 20a ust. 1 albo 2 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (art. 33 § 1, 2, 2a, 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego).
- 2) Organ prowadzący sprawę w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia dokonuje oględzin w celu ustalenia: o nazwy gatunku drzewa; o obwodzie pnia ustalonego na wysokości 5 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo: - posiada kilka pni – obwodzie każdego z tych pni, - nie posiada pnia – obwodzie pnia poniżej korony drzewa.
- 3) Po dokonaniu oględzin organ w terminie 14 dni od dnia oględzin może w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw. Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.
- 4) Organ może przed upływem terminu 14 dni, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu, oraz uprawnia do usunięcia drzewa.
- 5) W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia.
- 6) Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin drzewa wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, a budowa ta ma związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, organ, uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin, nakłada na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek uiszczenia opłaty za usunięcie drzewa.

---

#### **INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Kto wykorzystuje dane:** Wójt Gminy Wiśniowa. **Kontakt:** 38-124 Wiśniowa 150. **Pytania, wnioski, inspektor ochrony danych** [iod@wisniowa.pl](mailto:iod@wisniowa.pl).  
**Cel wykorzystania danych:** przeprowadzenie oględzin w zakresie występowania gatunków chronionych; rozpatrzenie wniosku – wydanie zezwolenia lub odmowa wydania zezwolenia; w uzasadnionych przypadkach – uzależnienie zezwolenia od dokonania nasadzeń zastępczych albo przesadzenia danego drzewa lub krzewu; naliczenie i pobór opłat za usunięcie drzewa lub krzewu; ustalenie wysokości odszkodowania w przypadku braku porozumienia uprawnionego z właścicielem urządzeń; dochodzenie nieuiszczonych opłat; dokonywanie wezwań i zawiadomień. **Przysługujące prawa:** dostępu do treści swoich danych, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. **Polityka prywatności:** <https://wisniowa.pl> oraz <https://wisniowa.bip.gov.pl> zakładka „RODO”.