

**Wójt Gminy Wiśniowa
ogłasza nabór wniosków**

o przyznanie dotacji dla spółek wodnych na dofinansowanie działań w zakresie wykonywania, utrzymania oraz eksploatacji urządzeń wodnych oraz realizacji inwestycji na terenie Gminy Wiśniowa

I. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW:

Wnioski należy składać w terminie do **07.05.2019r.** w Sekretariacie Urzędu Gminy w Wiśniowej, 38-124 Wiśniowa 150 lub przesłać pocztą.

Wnioski należy składać w zamkniętej, opisanej kopercie (nazwa i adres spółki wodnej) z dopiskiem „**Nabór wniosków o przyznanie dotacji dla spółek wodnych na dofinansowanie działań w zakresie wykonywania, utrzymania oraz eksploatacji urządzeń wodnych oraz realizacji inwestycji na terenie Gminy Wiśniowa**”, na odpowiednim formularzu.

II. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ:

- 1) dokument potwierdzający umocowanie osób do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej (statut lub inny dokument),
- 2) potwierdzony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający datę i numer wpisu w katastrze wodnym spółki wodnej,
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumenty potwierdzające nadanie numeru NIP i REGON dla spółki wodnej,
- 4) kosztorys ofertowy określający wartość zadania lub kalkulację kosztów zadania/inwestycji,
- 5) mapę ze wskazaniem lokalizacji zadania przewidzianego do realizacji; jeśli jest wymagane

III. ZASADY PRYZNAWANIA DOFINANSOWANIA:

1. Zasady udzielania dofinansowania działań w zakresie wykonywania, utrzymania oraz eksploatacji urządzeń wodnych oraz realizacji inwestycji na terenie Gminy Wiśniowa, realizowanych przez spółki wodne, określa Uchwała NR XLVI/310/2018 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 25 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia trybu, zasad udzielania oraz sposobu rozliczania dotacji celowej dla spółek wodnych działających na terenie Gminy Wiśniowa realizujących zadania w zakresie wykonywania, utrzymania oraz eksploatacji urządzeń wodnych, ze środków budżetu Gminy Wiśniowa
2. Wnioski podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym przez Wójta Gminy Wiśniowa.
3. Wójt Gminy Wiśniowa może uzależnić rozpatrzenie wniosku od złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych dokumentów lub informacji.
4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku Wójt Gminy Wiśniowa może wezwać Wnioskodawcę do ich usunięcia w wyznaczonym czasie lub do uzupełnienia wniosku.
5. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

IV. TERMIN ROZPATRZENIA WNIOSKÓW:

1. Wójt Gminy Wiśniowa zawiadamia pisemnie Wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku.
2. Ogłoszenie o przyznanych dotacjach publikowane będzie w Biuletynie Informacji Publicznej w serwisie internetowym <http://wisniowa.pl> oraz zamieszczane na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wiśniowa w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia.

V. OGÓLNE WARUNKI REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:

1. Warunkiem udzielenia dotacji jest:
 - 1) zawarcie pisemnej umowy pomiędzy spółką wodną a Gminą Wiśniowa;
 - 2) uzyskanie przez spółkę wodną stosownych pozwoleń lub zgłoszeń na wykonanie robót (jeśli takie wynikają z przepisów).
2. Spółka wodna, która otrzymała dotację dokonuje rozliczenia, przedkładając rozliczenie końcowe na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do Uchwały NR XLVI/310/2018 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 25 czerwca 2018 r.
3. Wzór wniosku na realizację zadania przez spółki wodne w w/w zakresie został określony w załączniku nr 2 do w/w Uchwały.
4. Wzory o których mowa w ust. 2-3 można pobrać w Urzędzie Gminy Wiśniowa oraz są również dostępne w wersji do edycji na stronie internetowej Gminy Wiśniowa www.wisniowa.pl/ - w ogłoszeniu o naborze wniosków.

WÓJT

Marcin Kut

Otrzymują:

1. Bip+tablica ogłoszeń
2. a/a