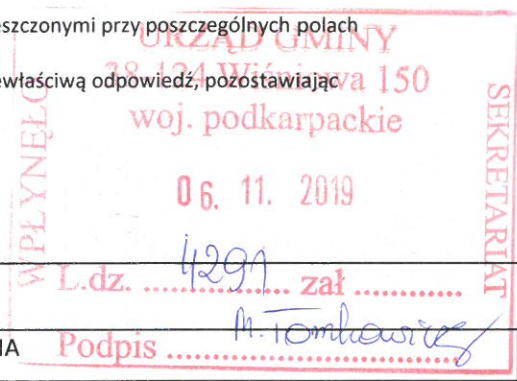


UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJT GMINY W WIŚNIOWEJ
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ CHARYTATYWNA

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE KOBIET GMINY WIŚNIOWA KRS z dn.01.07.2009r. pod numerem 0000332673 REGON 180459084 NIP 819-16-39-213 38-124 WIŚNIOWA 136	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	RENATA RYMARSKA-WÓJTOWICZ-PREZES Tel. 666996610

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	DYSTRYBUCJA ŻYWNOŚCI DLA OSÓB O NISKICH DOCHODACH			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	18.11.2019	Data zakończenia	31.12.2019
3. Syntetyczny opis zadania(wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie będzie polegało na wydawniu żywności dla 1500 osób objętych pomocą przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej oraz osób których dochód nie przekracza 1028 zł na osobę. Dla samotnie gospodarujących kryterium dochodowe jest 1268zł. Żywność przywożona jest z Magazynu Podkarpackiego Oddziału Okręgowego PCK w Strzyżowie, a wydawana przez członkinie Stowarzyszenia Kobiet Gminy Wiśniowa. Pozyskane środki zostaną przeznaczone na wypłatę ryczałtu za dojazd z miejsca zamieszkania do miejsca wydawania. Żywność będzie wydawana charytatywnie przez członkinie Stowarzyszenia.				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wydawanie paczek żywności dla osób najbardziej potrzebujących.	Wydanie 1500 paczek.	Informacje o ilości przekazanej żywności oraz ilości osób korzystających z pomocy.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Doświadczenie w dystrybucji żywności dla osób potrzebujących.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Ryczałt za dojazd do miejsca wydawania żywności	3.000	3000	
2.				
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3000	3000	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Renuka Rymarska-Wójcik Data *6.11.2019*

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE Kobiet
Gminy Wiśniowa
 38-124 Wiśniowa 136
 tel. (017) 2775-393
 NIP 819-163-92-13, Regon 180459084